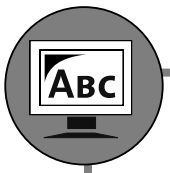

Consultez votre classeur en ligne !

(voir au verso)

Conseil municipal : mode d'emploi

Par Joël CLÉREMBAUX
Consultant auprès de collectivités territoriales

territorial éditions

Groupe Territorial
CS 40215 - 38516 Voiron Cedex - Tél. : 04 76 65 87 17 - Fax : 04 76 05 01 63 - http://www.territorial.fr
Copyright Territorial Éditions - Reproduction interdite - Novembre 2013
Réf. CL 28 - Prix : 99 euros

Sommaire

1. *La préparation de la séance*

I • La périodicité des réunions

A - La périodicité trimestrielle

B - Les réunions contraintes

C - Le refus du maire de réunir l'assemblée

II • Les compétences du maire et du conseil municipal

A - La notion d'affaires locales

1. L'exigence d'un intérêt public

2. L'exigence d'une réponse à un besoin

3. L'exigence d'une neutralité de l'intervention

4. La légalité des subventions aux associations

B - Les attributions du conseil municipal

1. Les compétences générales

2. Les compétences d'attribution

C - Les attributions du maire

1. Attributions du maire exercées au nom de la commune

2. Attributions du maire exercées au nom de l'État

3. Les attributions déléguées par le conseil municipal

4. Les compétences non délégables

5. Les règles relatives à la délégation

D - Les délégations de fonctions aux adjoints

1. Nombre d'adjoints

2. Les délégations de fonctions

3. Procédures de délégations

4. Exercice de la délégation

5. Retrait de délégations

E - Les délégations de signature

1. Les délégations générales

2. Les délégations spécifiques

3. Les conséquences juridiques de la délégation de signature

F - Le recours au référendum

1. La procédure

2. Les référendums illégaux

3. La décision du conseil municipal

4. Les détournements de procédure

G - Le droit de pétition

1. Les conditions de la pétition

2. La décision de l'assemblée délibérante

3. La contestation de la pétition

4. L'organisation du scrutin

H - L'utilité municipale et l'excès de pouvoir

I - Le maire et les adjoints : OPJ et OEC

1. Les officiers de police judiciaire

2. Les officiers d'état civil

III • Les commissions municipales

A - Les commissions municipales proprement dites

1. La composition des commissions
2. La durée de vie des commissions
3. Le rôle des commissions
4. Le fonctionnement des commissions
5. Les commissions et le règlement intérieur

B - Les comités consultatifs

C - Les « conseillers associés »

D - Les « conseils d'administration »

E - Les conseils de quartier

F - Les missions d'information et d'évaluation

G - Les consultations ouvertes sur Internet

IV • Les groupes d'élus

A - Le maintien de l'illégalité des subventions aux groupes d'élus

B - Le champ d'application de la loi

C - La constitution des groupes d'élus

D - Le plafonnement des dépenses de fonctionnement

E - L'énumération des dépenses de matériel

F - La validation des actes antérieurs

G - Le fonctionnement des groupes

H - L'expression des conseillers n'appartenant pas à la majorité

1. La notion de « conseiller n'appartenant pas à la majorité »
2. Le refus de publication
3. Bénéficiaires du droit d'expression
4. Supports concernés
5. Le contenu du droit d'expression

I - Moyens mis à la disposition des conseillers n'appartenant pas à la majorité

1. Le prêt d'un local
2. Le délai de mise à disposition
3. Les conditions de la mise à disposition

V • L'information des conseillers

A - L'accès aux documents administratifs

1. Documents communicables
2. Documents non communicables
3. Modes d'accès
4. La communication des actes transmissibles
5. La communication des documents détenus par le comptable

B - Les documents relatifs aux projets de délibérations

1. Documents préparatoires
2. La consultation des documents
3. L'objectivité de l'information
4. Les délais d'accès à l'information

VI • La convocation

A - Les règles de la convocation

1. La forme de la convocation
2. Le contenu de la convocation
3. Les destinataires de la convocation
4. L'auteur de la convocation
5. La publicité de la convocation
6. La sanction des irrégularités
7. L'annulation de la convocation

B - La périodicité des séances

1. Les réunions à l'initiative du maire
2. Les réunions à l'initiative des tiers

C - Le lieu, la date et l'heure de la réunion

1. Le lieu de la réunion
2. La date et l'heure de la réunion

D - La question des délais de convocation

1. Les délais proprement dits
2. La notification de la convocation
3. L'urgence

VII • L'ordre du jour et la note de synthèse

A - L'ordre du jour

B - La note explicative de synthèse

1. La note de synthèse et les documents explicatifs
2. Le contenu de la note de synthèse

VIII • Le règlement intérieur

A - L'obligation d'édicter un règlement intérieur

B - La nature juridique du règlement intérieur

C - Le contenu du règlement intérieur

1. Les dispositions obligatoires et légales
2. Les dispositions illégales
3. La caducité du règlement intérieur

2. *Le déroulement de la séance*

I • La publicité des séances

A - Le principe : la publicité de la séance

1. L'accès à la salle de réunion
2. L'enregistrement des débats
3. La participation des personnes étrangères à l'assemblée
4. L'heure et le jour de la réunion de l'assemblée

B - L'exception : le huis clos

1. Les cas où le huis clos peut être prononcé
2. La décision de siéger à huis clos
3. Les conséquences sur le registre des délibérations et le compte rendu

II • La durée de la séance

III • La présidence de l'assemblée

IV • Le secrétariat

V • Le vote

A - Les règles du scrutin

B - Scrutin public, scrutin secret

1. Les cas de recours au scrutin secret

2. La demande de scrutin secret

3. Le cas du partage des voix

C - La formalité du vote

D - Les conseillers intéressés à l'affaire

1. Les prescriptions du juge administratif

2. Les dispositions du Code pénal

3. Les situations d'intéressement

E - Le vote par procuration

F - La transmission de la procuration

G - La notion d'unanimité

H - Le quorum

1. La composition du conseil municipal

2. La participation de personnes étrangères au conseil

3. Les règles de quorum

4. Un ou plusieurs conseillers quittent la séance

5. La notion de « membre en exercice »

6. La notion de « conseil municipal complet »

VI • Les votes du budget et du compte administratif

A - Le vote du budget

1. La date d'adoption

2. Les modalités de vote

B - Le vote du compte administratif

1. Compte administratif et compte de gestion

2. Le retrait du maire

3. Le scrutin

VII • Les propositions

A - Les propositions proprement dites

B - Les amendements

C - Les questions orales

D - Les vœux

E - Deuxième délibération sur une même affaire

F - Le vote d'une motion sur une question à l'étude

G - Le retrait d'une délibération

H - L'expression des conseillers

VIII • La police de l'assemblée

A - Le pouvoir d'expulsion

B - Les crimes et délits

C - L'enregistrement des séances

3. *Les formalités postérieures à la séance*

I • Le compte-rendu

A - La rédaction du compte-rendu

B - L'affichage du compte-rendu

C - La communication du compte-rendu

D - L'adoption du compte-rendu

II • Les délibérations et le registre

A - Le registre des délibérations

1. Le champ d'application

2. La présentation du registre

3. Les prescriptions techniques

4. La responsabilité du contenu du registre

B - Le contenu des délibérations

C - La communication du registre

III • Le contrôle de la légalité

A - Les actes transmissibles

1. Les actes soumis à l'obligation de transmission

2. Les actes non soumis à l'obligation de transmission

B - La certification du caractère exécutoire

C - Le délai de transmission

D - La sanction de la non-transmission de la délibération

E - L'affichage

IV • Le contentieux des délibérations

A - Cas d'ouverture des recours pour excès de pouvoir

1. L'incompétence de l'auteur de l'acte

2. Les vices de forme et de procédure

3. La violation de la loi

4. Le détournement de pouvoir

5. Le détournement de procédure

B - Les modalités de recours

C - Les actes prioritaires soumis au contrôle de légalité

1. Les niveaux de la stratégie du contrôle de légalité

La suite de ce chapitre vous parviendra dans le cadre de votre abonnement de mise à jour.

V • Le recueil des actes administratifs

A - La publicité des actes administratifs

1. Les effets de la publicité des actes

2. La certification du caractère exécutoire de l'acte

3. Les modalités de la publicité des actes

B - Le recueil des actes administratifs

1. Le principe du recueil

2. Les mesures urgentes

C - L'application selon la nature de la collectivité

1. Les communes de 3 500 habitants et plus

2. Les départements et les régions

3. Les établissements publics de coopération

D - Le contenu du recueil

1. Les actes soumis à publication

2. Les actes dispensés de publication

E - La forme et la périodicité de la publication

1. La présentation du recueil

2. La périodicité de la publication du recueil

F - La diffusion du recueil

1. Les règles applicables

2. La mise en œuvre pratique

4. *La vie de l'assemblée délibérante*

I • Les élections municipales

A - Les modes de scrutin

1. Les opérations préparatoires au scrutin

2. Population à prendre en compte

3. Modalités du scrutin

4. Exemples de calcul de répartition des sièges

B - Candidatures et campagne électorale

1. Les candidatures

2. La campagne électorale

C - Le scrutin

1. Le vote

2. La clôture du scrutin

3. Les opérations de dépouillement

4. Établissement du procès-verbal

5. Proclamation des résultats

II • L'installation du nouveau conseil

A - La première réunion de l'assemblée

1. L'ordre du jour

2. Les règles de quorum

B - L'élection du maire et des adjoints

1. L'organisation de la séance

2. L'élection du maire

3. L'élection des adjoints

4. Les recours

C - Les inéligibilités et incompatibilités

1. Les inéligibilités

2. Les incompatibilités

D - Le renouvellement de l'assemblée et le vote du budget

1. Le vote du budget

2. Le vote du budget d'un établissement public de coopération intercommunale

3. L'adoption du compte administratif

4. Le débat d'orientations budgétaires

5. La gestion des affaires courantes

III • Les interruptions de mandat

A - L'annulation de l'élection

B - La dissolution du conseil municipal

1. La procédure

2. Les motifs de la dissolution

3. Les conséquences

4. La délégation spéciale

C - La démission volontaire

1. La démission d'un conseiller municipal

2. La démission du maire ou d'un adjoint

D - La suspension et la révocation

1. Les motifs

2. La procédure de révocation

3. Les conséquences

E - La démission d'office

1. L'inéligibilité ou l'incompatibilité

2. L'inéligibilité consécutive à une condamnation pénale

3. Manquement aux règles relatives aux comptes de campagne

4. Refus d'accomplir une fonction dévolue par la loi

IV • Les élections partielles

A - L'organisation d'élections partielles

1. Élections partielles obligatoires

2. Élections partielles facultatives

B - La convocation des électeurs

1. Les délais de convocation

2. L'arrêté de convocation

Annexes

Annexe I • Règlement intérieur d'une commune de 5 000 habitants

Annexe II • Règlement intérieur d'une commune de 75 000 habitants

Annexe III • Répartition des compétences